

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

Управление образования администрации города Ульяновска

Спасская ул., д.14, г.Ульяновск, 432017
Тел./факс (8422) 27-08-66. E-mail: uom-ul@uom.mv.ru

ОКПО 02118148, ОГРН 1047301036551, ИНН/КПП 7325051177/732501001

18.01.2021 № 161
на № _____ от _____

**Руководителя общеобразовательных
организаций**

О правилах приёма в первый класс

Уважаемые руководители!

На основании письма Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области направляем Вам методические рекомендации по организации приёма в первый класс.

Прием обучающихся в первые классы в 2021 году регламентируется приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - порядок).

Обращаем внимание, что согласно приказу, на официальных сайтах школ необходимо разместить:

- распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования о закреплении территорий за школами (далее - постановление) в течение 10 календарных дней с момента его издания, но не позднее 15.03.2021;
- информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления;
- информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5.07.2021;
- образец заявления о приёме на обучение в общеобразовательную организацию.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории и детей, имеющих право внеочередного, первоочередного и преимущественного приёма, перечисленных в п. 9, 10, 12 порядка начинается 01.04.2021 и завершается 30.06.2021.

Правом внеочередного зачисления в общеобразовательные организации, имеющих интернат, пользуются дети сотрудников прокуратуры, дети судей, дети сотрудников Следственного комитета.

В первоочередном порядке места для зачисления в общеобразовательные организации предоставляются:

- 1) детям военнослужащих,
- 2) детям сотрудника полиции;
- 3) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 4) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 7) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в общеобразовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс (т.е. в этом году - 01.07.2021, 02.07.2021, 05.07.2021).

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 06.07.2021 до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2021.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Подать заявление о зачислении в первый класс в электронном виде можно по адресу: detsad.cit73.ru, после чего родителям (законным представителям) необходимо обратиться к директору с письменным заявлением о зачислении с приложением следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Обращаем внимание, что факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка родителям (законным представителям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.


Директорам общеобразовательных организаций рекомендуем:

- взять на контроль размещение вышеуказанной информации на сайте Вашей общеобразовательной организации;
- провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам зачисления в первый класс;
- взять на контроль внесение изменений в локальные нормативные акты школы с учётом порядка.

Начальник Управления образования

Рытова Ирина Александровна

27 26 00

 С.И.Куликова